

Утверждена
приказом № 170 от 21.12.2022г.
Директор МОУ «СОШ № 14
г. Зеленокумска
_____ Е.Г. Вербовская

Дорожная карта по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ в МОУ «СОШ № 14 г. Зеленокумска»

Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до | сентября 2023 года. Федеральные образовательные программы (ФОП) Минпросвещения утвердило приказами от 16.11.2022 № 992, от 16.11.2022 № 993 и от 23.11.2022 №1014.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФОП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МОУ «СОШ № 3 г. Зеленокумска» в соответствие с ФОП.

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО. Дорожная карта рассчитана на период с 1 декабря 2022 года до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФОП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;

- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1.	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствии с ФОП	Декабрь 2022 года	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствии с ФОП. Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствии с ФОП НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствии с ФОП ООО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствии с ФОП СОО.	Администрация
1.2.	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствии с ФОП	Январь 2023 года	Протоколы родительских 1-4-х классов. Протоколы родительских 5-9-х классов. Протоколы родительских 10-х классов .	Администрация
1.3.	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО	Заместитель директора по УВР
1.4.	Проведение родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП	Май 2023 года	Протокол родительского собрания будущих пятиклассников, посвященного	Заместитель директора по УВР

	НОО, соответствующей ФОП ООО		обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФОП ООО	
1.5.	Проведение родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО	Май - июнь 2023 года	Протокол родительского собрания будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО	Заместитель директора по УВР
1.6.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФОП	Январь-февраль 2023 года	Информация по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФОП и рекомендациями по приведению в соответствии с ФОП	Руководители рабочих групп
1.7.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Январь-февраль 2023 года	Аналитическая справка заведующего библиотекой. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года.	Заместитель директора по УВР. Заведующий библиотекой.
1.8.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ	Февраль-март 2023 года	Перечень учебников я использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на 2023/2024 учебный год.	Заместитель директора по УВР. Заведующий библиотекой.
1.9.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений и планов внеурочной деятельности НОО, ООО, СОО	Февраль-март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР.
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых	Декабрь 2022 — сентябрь 2023	Банк данных нормативно-правовых	Заместитель директора по УВР.

	документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП.	года	документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП.	Руководитель рабочей группы.
2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих внедрение ФОП.	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующих внедрение ФОП.	Заместитель директора по УВР
2.3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации.	До сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации.	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР.
2.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До сентября 2023 года	Устав образовательной организации	Директор
2.5.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствии с ФОП	Январь 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствии с ФОП	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР.
2.6.	Внесение изменений в локальные акты с учётом требований ФОП	Январь-август 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учётом системы оценки достижения планируемых результатов в ФОП. Положение о рабочей программе с учётом внедрения федеральных базовых рабочих программ.	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР.
2.7.	Утверждение ООП, приведённых в соответствии с ФОП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведённых в соответствии с ФОП	Заместитель директора по УВР.
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФОП НОО: – анализ планируемых	Январь-март 2023 года	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы.

	<p>результатов в ООП НОО и приведение в соответствии с ФОП НОО;</p> <p>– анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствии с ФОП НОО.</p>			
3.2.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФОП ООО:</p> <p>– анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствии с ФОП ООО;</p> <p>– анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствии с ФОП ООО.</p>	Январь-март 2023 года	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы.
3.3.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФОП СОО:</p> <p>– анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствии с ФОП СОО;</p> <p>– анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствии с ФОП СОО.</p>	Январь-март 2023 года	Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы.
3.4.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФОП НОО:</p> <p>- внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»;</p> <p>- анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствии с ФОП НОО</p>	Март 2023 года	<p>Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФОП НОО</p>	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы.
3.5.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООО с ФОП ООО:</p> <p>- внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История»,</p>	Март 2023 года	<p>Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература»,</p>	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы.

	«Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; - анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО		«История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; в составе ООП ООО. Программа формирования УУД в соответствие с ФОП ООО	
3.6.	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФОП СОО: - внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; - анализ программы формирования УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО	Март 2023 года	Содержательный раздел ООП СОО в соответствие с ФОП СОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; в составе ООП СОО. Программа формирования УУД в соответствие с ФОП СОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы.
3.7.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы.
3.7.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы.
3.8.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы.
3.9.	Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФОП НОО: – выбор варианта учебного плана ФОП НОО; – формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; – составление плана внеурочной деятельности с	Апрель 2023 года	Организационной раздел ООП НОО с ФОП НОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП НОО. Календарный учебный график с учетом ФОП НОО.	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы.

	<p>учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации указанных в ФОП НОО;</p> <p>– анализ плана воспитательной работы ООП НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО</p>		<p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации указанных в ФОП НОО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО</p>	
3.10.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФОП ООО:</p> <p>– выбор варианта учебного плана ФОП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения;</p> <p>– формирование календарного учебного графика с учетом ФОП;</p> <p>– составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации указанных в ФОП ООО;</p> <p>– анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО</p>	Апрель 2023 года	<p>Организационной раздел ООП ООО с ФОП ООО.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП ООО.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФОП ООО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации указанных в ФОП ООО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Заместитель директора по ВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы.</p>
3.11.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП СОО с ФОП СОО:</p> <p>– выбор варианта учебного плана ФОП СОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения;</p> <p>– составление плана внеурочной деятельности с</p>	Апрель 2023 года	<p>Организационной раздел ООП СОО с ФОП СОО.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП СОО.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФОП СОО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Заместитель директора по ВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы.</p>

	учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации указанных в ФОП СОО; – анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО		организации указанных в ФОП СОО. Календарный план воспитательной работы в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО	
4. Кадровое обеспечение				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФОП .Выявление кадровых дефектов.	Февраль-март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП и федеральных базовых рабочих программ	Февраль-март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР
4.3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые программы	Январь 2023 года	План курсовой подготовки с охватом 100 % педагогических работников, реализующих федеральные рабочие программы. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор. Заместитель директора по УВР
5. Методическое обеспечение				
5.1..	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФОП	Январь 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Заместитель директора по УВР
5.2.	Корректировка планов методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФОП	Январь-февраль 2023 года	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Заместитель директора по УВР
5.3.	Изучение нормативных документов по внедрению ФОП педагогическим	Январь-май 2023 года в соответствии с	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Заместитель директора по УВР. Руководители

	коллективом	планами ШМО		ШМО
5.4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР. Руководители ШМО
5.5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	В течение всего периода реализации ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Заместитель директора по УВР. Руководители ШМО
5.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	В течение всего периода реализации ООП ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Заместитель директора по УВР. Руководители ШМО
5.7.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	В течение всего периода реализации ООП СОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	Заместитель директора по УВР. Руководители ШМО
5.8.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместитель директора по УВР
5.9.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До сентября 2023 года	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Заместитель директора по УВР
6. Информационное обеспечение				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	Январь-август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
6.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФОП и приведении ОО НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО	Январь-август 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
6.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФОП	Январь-сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО

			стенд в холле образовательной организации	
6.4.	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФОП, представление результатов	В течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
6.5.	Размещение на сайте школы информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС, ФООП	В течение всего периода	На сайте школы систематически публикуется информация о переходе на обновленные ФГОС, ФООП	Ответственный за сайт ОО
6.6.	Проведение собеседований, классных часов с обучающимися, родительских собраний по вопросам, связанным с подготовкой к введению и реализацией обновленных ФГОС, ФОП	До 1 сентября 2023 года	Обеспечено информирование о введении ФООП	Администрация, классные руководители
7. Оценка (мониторинг, контроль) введения ФОП				
7.1.	Анализ (самоанализ) реализации мероприятий школьного плана по введению ФООП	Февраль 2023 года, сентябрь 2023 года, февраль 2024 года	Корректировка планов, формирование рекомендаций для уточнения, дополнения планов ОО	Администрация
7.2.	Участие в мониторинге готовности школы к введению ФООП, промежуточного мониторинга /контроля реализации ФООП	Февраль-сентябрь 2023 года	Изучены аналитические материалы (регион, федерация) по итогам оценки готовности школы к введению ФООП	Администрация
7.3.	Участие в оперативных совещаниях и собеседованиях для управленческих команд по вопросам готовности к введению ФООП	Март-август 2023 года	Получена необходимая помощь по введению ФООП	Администрация
7.4.	Анализ уровня материально-технической обеспеченности ОО на предмет соответствия требованиям ФОП. Планирование материально-технического обеспечения ОО в соответствии с требованиями ФОП	Ежегодно, октябрь	Проведен анализ и выявлен дефицит материально-технической базы ОО, условий и ресурсного обеспечения реализации ООП в соответствии с требованиями ФОП. Сформирован и реализуется план материально-	Администрация

			технического обеспечения ОО в соответствии с требованиями ФОП	
7.5.	Организация взаимодействия ОО с целью совместного использования материально-технических ресурсов, соответствующих требованиям ФОП	Постоянно	Организовано взаимодействие ОО с целью совместного использования материально-технических ресурсов, соответствующих требованиям ФОП, заключены договоры о сотрудничестве	Администрация
7.6.	Приобретение учебников, вошедших в ФПУ, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования	До 1 сентября 2023 года	100% обеспечение обучающихся учебниками в соответствии с нормативными требованиями	Администрация Зав. библиотекой